**Gestione dei contraenti (diritti e doveri) (nella procedura PTW) – utilizzo della Stop Card da parte dei contraenti.**

|  |
| --- |
| Obiettivi:  Alla fine del modulo, i partecipanti:   * Capiscono che la relazione che lega TOTAL al prestatore d’opera è una relazione contrattuale, soprattutto con il permesso di lavoro. * Conoscono cosa è legittimo aspettarsi da un contraente HSE e cosa va evitato. * Conoscono le regole di reporting e di monitoraggio della prestazione HSE da parte dei prestatori d’opera. * Conoscono il loro ruolo e il loro obbligo d'intervento in caso di sospetto pericolo. * Hanno capito che l'utilizzo della Stop card si estende anche ai contraenti senza aver paura di essere sanzionati. |

**Questa sequenza va costruita a livello locale. A tal scopo, esistono 2 possibilità:**

* **è prevista una formazione locale (o Ramo) che risponde a questi obiettivi. In questo caso, può essere utilizzata al posto di questo modulo.**
* **altrimenti, è necessario costruire una formazione specifica seguendo la proposta seguente.**

**Questo documento contiene dei suggerimenti sui contenuti e le attività didattiche che permettono di raggiungere gli obiettivi di questo modulo.**

|  |  |
| --- | --- |
| Elementi principali | Supporto/attività |
| In generale, un contratto quadro/di servizio… descrive le relazioni contrattuali tra Total ed il contraente. Questo contratto definisce i servizi attesi, le questioni legali, nonché le performance HSE attese del contraente. |  |
| Oltre a questo contratto, il PTW può essere considerato come un contratto tra il contraente e Total per effettuare un'operazione. Le 2 parti sono impegnate. |  |
| Per questo PTW, Total ha il dovere/diritto di esigere dal contraente in materia HSE, e rispetto al lavoro da realizzare:   * Il rispetto delle precauzioni identificate nel PTW * Il rispetto delle istruzioni HSE e delle procedure * L'uso dei DPI adattati * La rimessa in ordine della zona di lavoro a fine turno o fine lavoro. * Di fermare il lavoro in caso di situazione rischiosa   E ovviamente di informare il personale o il rappresentante Total in caso d’inadempienza, divergenza… |  |
| I limiti: intervenire sì ma dare un ordine ad un contraente all’interno di un contratto di servizio non è consentito dalla legge francese. |  |
| I contraenti sono nostri pari e sono fonte di progresso con il loro "know-how" e la loro esperienza. È importante ascoltare il loro parere. |  |
| L'utilizzo della Stop card da parte dei contraenti è vivamente incoraggiato, dal Gruppo. Deve/può essere utilizzata dal contraente se un dipendente Total non rispetta le regole HSE, con la garanzia di non sanzione. |  |
|  |  |

**Stima della durata:**

1 ora e 45

**Raccomandazioni per le modalità didattiche:**

Presentazione in aula con intervento di un contraente, rappresentante del contratto con una grande ditta (con esperienze di lavoro nel sito).

1. Moduli preliminari della sequenza

* TCT 3.1
* TCG 5.4 (STOP card)

1. Preparazione della sequenza

Prima dell'inizio dell'animazione del modulo, vi raccomandiamo di assicurarvi che:

* Il partecipante contraente sarà presente e ha capito bene cosa ci si attende da lui.

1. Proposta di svolgimento della sequenza

Legenda delle istruzioni per il coordinatore:

* Commenti per il coordinatore
* Elementi di contenuto principali
* **Tipo d'attività**
* *"Domanda da porre” / enunciato dell’istruzione*

| **Fase / Timing** | **Coordinatore** | **Proposta di contenuto del modulo** |
| --- | --- | --- |
| 1. Introduzione e obiettivi  5’ | **Accogliere i partecipanti e presentare gli obiettivi del modulo.**  Lo scopo è che voi capiate che le relazioni con i contraenti sono contrattuali, ovvero si tratta di attività definite in un contratto. Tuttavia non affronteremo l'aspetto legale né il dettaglio dei contratti.  Dovrete anche capire che, se un contraente utilizza con voi una stop card, non ci saranno conseguenze per lui in futuro.  **Presentare** anche il contraente presente (nome, cognome, ruolo, esperienza, la ditta e la sua attività) e spiegare il suo ruolo, che consiste nel presentare il punto di vista dei contraenti. | Esempio di slide di presentazione degli obiettivi:  Alla fine della sequenza:   * avrete capito che la relazione che lega TOTAL al prestatore d’opera è una relazione contrattuale, in particolare con il permesso di lavoro. * conoscerete cosa è legittimo aspettarsi da un contraente HSE e cosa va evitato. * conoscerete le regole di reporting e di monitoraggio della prestazione HSE da parte dei prestatori d’opera. * conoscerete il loro ruolo e il loro obbligo d'intervento in caso di sospetto pericolo. * Avrete capito che l'utilizzo della Stop card si estende anche ai contraenti senza aver paura di essere sanzionati. |
| 2. I documenti contrattuali per lavorare su sito e la relazione contrattuale  1h -> 1:05 | Lo scopo di questa sequenza è di comprendere come Total e i contraenti sono legati contrattualmente in materia di HSE, e le implicazioni pratiche.  A tal fine:  **Cominciare** chiedendo ai partecipanti: *"Per effettuare un'operazione (cambiare una valvola, ad esempio) su un impianto, quali sono i vari contratti che devono avere i contraenti? "*  Lasciare rispondere quindi fare una sintesi: un contratto + Permesso di lavoro.  - Quindi, **chiedere** al contraente (3'): *"Quali sono i criteri di selezione per rispondere ad una gara d’appalto nel vostro settore? Quali tipi di modalità HSE sono presenti nel contratto?* Cosa si aspetta Total dal contraente in materia di HSE? E cosa si aspetta il contraente da Total in materia di HSE?"  **Trascrivere** man mano i punti chiave alla lavagna.  Lasciare che i partecipanti chiedano eventuali precisazioni.  Presentare un slide di sintesi.  - Chiedere ai partecipanti: *"Quale collegamento tra il contratto ed il Permesso di lavoro in materia di HSE?"*  **Lasciare** rispondere quindi porre la stessa domanda al contraente.  **Fare** una sintesi sui punti comuni e presentare la slide:    - **Organizzare** un quiz su domande come:   * "Il personale delle ditte contraenti ha gli stessi diritti e doveri in materia HSE del personale Total? Sì/no * Il personale Total può dare un ordine di lavoro ad un contraente? Sì/no   **Riportare** le risposte dei partecipanti alla lavagna. Quindi chiedere agli uni ed agli altri di giustificare le proprie risposte.  **Fornire la risposta o farla dare dal contraente.**  **- Slide sui limiti della relazione contrattuale.**  **- Chiedere al contraente** cosa succede in pratica nel lavoro quotidiano (3').  Lasciare che i partecipanti pongano eventuali domande. | Slide di sintesi: un contratto che comprende tutti i legami tra la società e il contraente + il permesso di lavoro.  Slide di sintesi.  Slide con messaggi come  Il permesso di lavoro = Contratto con specifiche esigenze:  Per il Permesso di lavoro, Total ha il dovere/diritto di esigere dal contraente in materia HSE, e rispetto al lavoro da realizzare:   * Il rispetto delle precauzioni identificate nel PTW * Il rispetto delle istruzioni HSE e delle procedure * L'uso dei DPI adattati * La rimessa in ordine della zona di lavoro a fine turno o fine lavoro. * Di fermare il lavoro in caso di situazione rischiosa   E ovviamente di informare il personale o il rappresentante in caso d’inadempienza, divergenza…  Slide con messaggi tipo: Il personale Total può intervenire in caso di pericolo. Però, in una situazione normale, è importante evitare di dare un ordine ad un contraente. Per la legge francese ciò equivale al reato di mercanteggiare. In pratica la legge francese proibisce di considerare (dal punto di vista del collaboratore di lavoro) un contraente come parte del personale |
| 3. I contraenti sono una fonte di sapere  10’ -> 1:15 | Lo scopo di questa sequenza è che i partecipanti capiscano che i contraenti sono una fonte di sapere e che è importante consultarli su alcune questioni tecniche sulle quali hanno una competenza.  A tal fine, **chiedere** al contraente di rispondere alle domande seguenti:   * Spiegare l'attività della ditta * Dite il numero di ore che la sua ditta trascorre nel sito... * Presentare semplicemente le competenze/conoscenze apportate   **Fare** una sintesi su "I contraenti sono fonte di progresso grazie alle loro conoscenze ed esperienza. È importante ascoltare il loro parere." | Slide con le domande.  Slide di sintesi |
| 4. Nessuna conseguenze negative sul contraente in caso d'utilizzo di una Stop card  20’ -> 1:35 | Lo scopo di questa sequenza è che i partecipanti capiscano che, se un contraente estrae una stop card, è, da un lato, perché gli è stato chiesto, e dall’altro, perché lo scopo è quello di migliorare la sicurezza. La Stop card non avrà conseguenze future per il contraente.  A tal fine,  - **Presentare** le situazioni concrete seguenti:  1. Se ritorniamo all'esempio della riparazione a casa vostra… L'artigiano che interviene da Henri gli consiglia di attaccarsi mentre Henri sale la scala per andare a liberare le grondaie (come ha sempre fatto).  Quale sarà, a vostro parere, la reazione di Henri? Come pensate che accolga l'osservazione? Quale genere di conseguenze potrebbe portare?  **Lasciare** rispondere i partecipanti  2. Su un sito a terra, mentre Jean, il responsabile del sito, fa un Safety tour senza i DPI adattati, Michel, il nuovo componente della squadra della ditta di giardinaggio, gli fa presente che non indossa i DPI. Come pensate che Jean accolga l'osservazione? Pensate che ne gliene vorrà?  **Lasciare** rispondere i partecipanti  3. François, esasperato dal rumore di un neon, monta sulla sua sedia con le rotelle per staccarlo. Janine, di una ditta esterna, che si trova a lavorare con lui, lo ferma immediatamente e si prepara ad esporgli, gentilmente, i rischi legati alla situazione. Come pensate che accolga l'osservazione? Pensate che ne gliene vorrà?  **Lasciare** rispondere i partecipanti  - Quindi infine, chiedere ai partecipanti di immaginarsi nelle situazioni precedenti e presentare onestamente la reazione che avrebbero e se ciò comporterebbe delle conseguenze. Precisare che il contraente interviene con la forma adeguata.  - **Chiedere** al contraente presente il suo parere quindi di raccontare una delle sue esperienze di utilizzo della Stop card verso un dipendente Total.  - Infine, presentare una sintesi su "Le modalità d'utilizzo della Stop card sono le stesse per qualsiasi persona presente sul sito e rispetto ad ogni persona sul sito, dal direttore del sito/filiale al personale di pulizia, con la garanzia di nessuna sanzione." | Slide di sintesi: "Le modalità d'utilizzo della Stop card sono le stesse per qualsiasi persona presente sul sito e rispetto ad ogni persona sul sito, dal direttore del sito/filiale al personale di pulizia, con la garanzia di nessuna sanzione." |
| 5. Conclusione e sintesi  15’ -> 1:50 | Lo scopo di questa sequenza è che i partecipanti riprendano i punti che hanno appreso di questo modulo e che facciano il collegamento con il loro lavoro quotidiano.  **Chiedere** ai partecipanti di rispondere alle 3 domande seguenti:   * Avete già lavorato con un contraente? * Cosa avete predisposto in materia di HSE? * Quali difficoltà pone?   **Fare** un giro d'interventi delle risposte.  Come coordinatore: quando sono state sollevate delle difficoltà chiedete al partecipante cosa ha predisposto. Se non ha soluzioni, aiutatelo (con gli altri partecipanti) a trovarne.  Infine, **fare** una sintesi sui 3 punti chiave seguenti:  **Ringraziare** i partecipanti ed il contraente. | Slide di sintesi: Il permesso di lavoro è un contratto, Total deve esigere che siano rispettate le performance HSE nel corso di un lavoro da svolgere, la Stop card deve essere utilizzata da tutti senza conseguenze future. |