**Verbesserungsprogramm**

|  |
| --- |
| Ziele:  Am Ende der Sequenz haben die Teilnehmer die folgenden Kenntnisse erworben:   * Sie wissen, wie sie zur kontinuierlichen Verbesserung beitragen können, indem sie am Standort die Implementierung und Effektivität der beschlossenen Maßnahmen nach einer Meldung überprüfen (REX, Zwischenfallsbericht, Anomaliemeldung, HIPO, verschlechterte Situation usw.). |

**Diese Sequenz ist vor Ort aufzubauen. Dazu stehen Ihnen zwei Möglichkeiten zur Verfügung:**

* **Entweder gibt es eine standort- oder branchenbezogene Ausbildung, die diesen Zielen entspricht. In diesem Fall kann diese anstelle dieses Moduls genutzt werden.**
* **Oder, wenn dies nicht der Fall ist, müssen Sie Ihre eigene Schulung nach den folgenden Vorschlägen gestalten.**

**Dieses Dokument enthält Vorschläge bezüglich der Inhalte und Lernaktivitäten, mit deren Hilfe die Ziele dieses Moduls erreicht werden sollen.**

|  |  |
| --- | --- |
| Schlüsselelemente | Hilfsmittel/Aktivitäten |
| Kernaussagen:   * Jeder ist für die Sicherheit verantwortlich und muss zu deren Verbesserung beitragen. * Meldungen sind ein wesentlicher Bestandteil des Verbesserungsprogramms und darauffolgende Empfehlungen müssen implementiert und überprüft werden. |  |

**Voraussichtliche Dauer:**

1:15 Stunden im Schulungsraum, um von der Meldung Kenntnis zu nehmen, und der Rest der Zeit am Standort

**Empfehlungen für pädagogische Methoden:**

Die Grundidee besteht darin, sich an den Ort der Meldung zu begeben und das Vorhandensein und die Effektivität der festgelegten Kompensations- oder Korrekturmaßnahmen zu überprüfen.

1. Vor der Sequenz benötigte Module

* TCT 4.1 und TCT 4.3

1. Vorbereitung der Sequenz

Auswahl einer Meldung pro Teilnehmer (REX, Zwischenfallsbericht, HIPO, Anomaliemeldung, verschlechterte Situation usw.), damit der neue Mitarbeiter sich an den entsprechenden Ort begeben und überprüfen kann, ob die in den Schlussfolgerungen der Meldung empfohlenen Maßnahmen implementiert wurden und vor allem ob sie:

– funktionieren

– immer wirksam sind

– immer an die Situation angepasst sind (Die Situation kann sich geändert haben.)

– regelmäßig überprüft werden

Der jeweilige Fall muss ausreichend komplex sein, sodass er auch systemische Faktoren umfasst: menschlich und organisatorisch, nicht nur technisch.

1. Besondere Schwerpunkte

Eine Meldung bezeichnet hier jegliche Meldung von Zwischenfällen, Unfällen oder Anomalien (einschließlich verschlechterter Situationen), aufgrund derer eine Risikoanalyse durchgeführt und Korrektur- oder Kompensationsmaßnahmen für die analysierten Risiken eingeführt werden. (In den verschiedenen Bereichen werden nicht immer dieselben Begriffe verwendet, hier handelt es sich also um eine Meldung im weiteren Sinne.)

Das Modul TCAS 4.3 „REX-Vorgang“ sieht bereits die Überprüfung des Vorhandenseins von Kompensationsmaßnahmen am Standort vor.

Dieses Modul muss erweitert werden, indem die Effektivität überprüft und sichergestellt wird, dass die Mitarbeiter, die im Umfeld tätig sind, Kenntnis von der Meldung haben und gegebenenfalls neue Lösungen empfohlen werden (neue Risikoanalyse, neue Kompensationsmaßnahmen usw.).

1. Vorschlag zur Durchführung der Sequenz

Erklärungen der Anweisungen für den Moderator:

* Kommentare für den Moderator
* Schlüsselelemente des Inhalts
* **Art der Aktivität**
* *„Zu stellende Frage“/zu verwendender Wortlaut*

| **Phase/Timing** | | **Moderator** | **Vorschlag zum Inhalt des Moduls** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Ziel der Sequenz  5 Minuten 5 Minuten | | **Ziele und Verlauf**  Erklären Sie das Ziel dieser Sequenz und wie die Prüfphase ablaufen wird. | Nach dieser Aktivität wissen Sie, wie Sie zur kontinuierlichen Verbesserung beitragen können, indem Sie am Standort die Implementierung und Effektivität der beschlossenen Maßnahmen nach einer Meldung überprüfen (REX, Zwischenfallsbericht, Anomaliemeldung, HIPO, verschlechterte Situation usw.). |
| 2. Lektüre der ausgewählten Meldung und Aufgabe  1 Stunde 1:05 Stunden | | Wenn Sie dieses Modul nicht das erste Mal abhalten, verwenden Sie einen oder zwei „Beobachtungsberichte – Programm zur kontinuierlichen Verbesserung“ von vorherigen Teilnehmern, um zu veranschaulichen, was getan wurde und welche Maßnahmen sich unter Umständen aus dem Bericht ergeben haben.  Stellen Sie die ausgewählten Meldungen vor (eine pro Teilnehmer).  ***Bitten Sie*** *jeden darum, seine Meldung zu lesen, und vergewissern Sie sich, dass die Teilnehmer die Schlüsselpunkte der Meldung und die zu implementierenden Maßnahmen verstanden haben, indem Sie ihnen Fragen zum Inhalt stellen.*  **Erklären Sie** ihnen dann ihre Aufgabe im Zusammenhang mit diesem Dokument: | vorherige „Beobachtungsberichte – Programm zur kontinuierlichen Verbesserung“.  Ausgewählte Meldungen  **Ihre Aufgabe für diese Sequenz:**  Sich an den Standort begeben und überprüfen, ob die in den Schlussfolgerungen der Meldung empfohlenen Maßnahmen implementiert wurden und vor allem ob sie:  – immer funktionieren  – immer an die Situation angepasst sind (Die Situation kann sich geändert haben, kompensieren sie wirklich immer die Risiken?)  – regelmäßig überprüft werden (durch Befragung der Akteure, die dafür verantwortlich sind)  Nutzen Sie in den Befragungen das, was Sie gelernt haben: Sicherheitskontakt und aktives Zuhören.  Falls Sie Anomalien feststellen, müssen Sie diese natürlich mithilfe des Meldungstools des Bereichs melden. |
| 3. Das Arbeitsergebnis  10 Minuten 1:15 Stunden | | Stellen Sie die Architektur des Arbeitsergebnisses vor.  Am Ende der Arbeit schreiben Sie einen Bericht, der die Schlüsselpunkte Ihrer aktiven Beobachtung in folgender Form erläutert:  **Erläutern Sie ihre Rolle:**  Ihre Rolle besteht auch darin, dafür zu sorgen, dass Ihre Vorschläge danach regelmäßig überprüft werden, insbesondere falls Sie festgestellt haben, dass die Kompensationsmaßnahmen nicht mehr effizient oder effektiv sind. Sie müssen den Verantwortlichen für die Ausrüstung darüber in Kenntnis setzen und seine Tätigkeiten nachverfolgen.  Vereinbaren Sie einen Termin für die Übergabe des Beobachtungsberichts. | **Beobachtungsbericht Programm zur kontinuierlichen Verbesserung**  Was hat Sie vor Ort am meisten erstaunt?  Welche Stärken haben Sie am meisten überrascht?  Welche Schwachstellen haben Sie am wenigsten erwartet?  Welche Vorschläge haben Sie, um diese Schwachstellen zu verbessern?  Würden Sie zusammenfassend sagen, dass die inhärenten Risiken der Situation, die Sie bemerkt haben, eingedämmt sind? Müssen neue Maßnahmen geplant werden oder muss die Risikoanalyse erneut durchgeführt werden? |
| 4. Verlauf der Prüfphase | | Die Teilnehmer begeben sich selbstständig an den Standort. Sie können dies direkt nach der Vorbereitung tun oder an den darauffolgenden Tagen und sollten dafür 2 Stunden sowie einen halben Tag für die Beobachtung und Befragungen einplanen. |  |
| 5. Übergabe  10 Minuten pro Teilnehmer | **Die Übergabe**  Jeder Teilnehmer stellt Folgendes in 10 Minuten vor:  – die Meldung, mit der er sich befasst hat  – die bedeutendsten Punkte (positiv oder negativ)  – die Zusammenfassung seines Dokuments (einschließlich der Verbesserungsvorschläge) und ob seit der Beobachtung bereits einige dieser Verbesserungen umgesetzt wurden | |  |