



Tournées sécurité conjointes

Guide pratique



TotalEnergies

Sommaire

1. Objet	4
2. Généralités	4
3. Préparer	6
4. Réaliser & intervenir	7
5. Restituer	9
6. Assurer le suivi	10
7. Points d'attention pour garantir le succès d'une Tournée sécurité conjointe	10
8. Documents de référence	10
Annexe 1	11

Tournée sécurité conjointe



1. Objet

Ce guide pratique fournit des recommandations sur la réalisation des « Tournées sécurité conjointes » par le management de TotalEnergies et des entreprises partenaires, pour observer et discuter sécurité avec les intervenants sur le terrain. Les Tournées sécurité conjointes constituent un des 3 rituels du programme One HSE « Nos vies avant tout ».

Tous les documents supports sont disponibles sur la Toolbox HSE qui fait référence : <https://toolbox-hse.totalenergies.com/fr/nos-vies-avant-tout>

2. Généralités

Ce guide fournit des recommandations sur chacune des 4 phases illustrées ci-dessous :



La Tournée sécurité conjointe est un rituel terrain conjoint mis en œuvre par le management de TotalEnergies et des entreprises partenaires :

- Pour renforcer leur présence terrain, afin de démontrer leur intérêt et leur engagement pour la sécurité ;
- Pour avoir le même langage avec nos entreprises partenaires ;
- Pour renforcer l'attention et la vigilance sur les activités présentant un risque d'accident mortel ;
- Pour rester connecté aux équipes et voir comment les mesures de sécurité sont réellement mises en œuvre ;
- Pour être à l'écoute des préoccupations concernant la sécurité, dialoguer et faire remonter les problèmes ;
- Pour reconnaître les bonnes performances

Qui réalise ces Tournées sécurité conjointes ?

Toute la ligne hiérarchique, des membres du CODIR de l'entité ou de la filiale jusqu'aux encadrants de 1er niveau, en relation avec les entreprises partenaires, doivent réaliser des Tournées sécurité conjointes. Chaque entité/site/filiale de la Compagnie définit la liste de son personnel concerné par ces Tournées de sécurité conjointes et identifie la liste de ses homologues au sein des entreprises partenaires.

Pour sélectionner celles invitées à ces tournées, il peut être intéressant de considérer les critères suivants :

- Le niveau de risque des travaux réalisés ;
- Le nombre de chantiers sur lesquels elle intervient ;
- Les difficultés qu'elle rencontre.

A quelle fréquence ?

Les Tournées sécurité conjointes doivent être réalisées aussi souvent que possible, telles que planifiées par l'entité/le site/la filiale.

La fréquence régulière (journalière, hebdomadaire, mensuelle) est particulièrement importante. Elle ne doit pas être un point bloquant : bon sens et pragmatisme permettent de lever les obstacles pour retourner sur le terrain.

La Compagnie met en avant deux types de Tournées de sécurité conjointes :

- Les Tournées sécurité conjointes quotidiennes, réalisées par les équipes opérationnelles du site/secteur,
- Les Tournées sécurité conjointes du management de l'entité ou de la filiale.

Informations complémentaires à la mise en oeuvre ?

Il est rappelé l'importance de l'implication de tous les niveaux hiérarchiques, pour arriver aux fréquences voulues.

Les Tournées sécurité conjointes quotidiennes, au niveau du site/secteur, sont pratiquées de façon à créer un rituel, une routine journalière, comme le safety moment ou le sustainab'all moment. Il s'agit de s'assurer que tous les jours, se trouvent sur le terrain, ensemble, des salariés de la Compagnie, avec leurs homologues des entreprises partenaires.

Pour les Tournées sécurité conjointes du management, l'organisation se fait en fonction de la taille de l'entité ou de la filiale, du nombre d'entreprises partenaires et des intervenants, de la fréquence des travaux à risques, des distances géographiques, des contraintes logistiques, etc.

Les 4 grandes phases telles que détaillées dans le présent guide s'appliquent principalement aux Tournées sécurité conjointes du management, les principes restant néanmoins à adapter aux Tournées sécurité conjointes quotidiennes.

La Compagnie met par ailleurs en avant deux indicateurs simples :

- Tournées sécurité conjointes quotidiennes : sont-elles en place ? (oui/non)
- Tournées sécurité conjointes du management : quel est le nombre de visites réalisées chaque mois ?

Précision pour les sites sur lesquels il n'y a pas de présence du personnel en continu et où les tournées de sécurité quotidiennes et de management sont déployées: dans ce cas, l'entité ou la filiale peut considérer que le programme est en place, même s'il n'a pas donné lieu à une visite un mois donné.

Quel est le lien avec les safety contract owners ?

Le safety contract owner fait partie du Comité de direction de l'entité ou de la filiale (voir **CR-GR-HSE-501**), avec le rôle d'instaurer et de maintenir un dialogue de haut niveau avec le management des entreprises partenaires dans le but de renforcer la culture HSE (Hygiène Sécurité Environnement). Ainsi, ils réalisent également des Tournées sécurité conjointes. Les trois éléments plus spécifiques aux Tournées sécurité conjointes sont :

- L'attention particulière portée à la prévention des risques d'accidents mortels ;
- La volonté d'instaurer un rituel, de part leur fréquence, comme le « safety moment » au début d'une réunion ;
- L'implication de toute la ligne hiérarchique opérationnelle en relation avec les entreprises partenaires.

3. Préparer



S'assurer que :

- Le secteur/site/projet/chantier est informé, et que cela ne gêne pas son activité. C'est l'opportunité de prendre connaissance des opérations/activités en cours ;
- Le représentant de l'entreprise partenaire sera présent ;
- Les moyens logistiques sont disponibles et que les Équipements de Protection Individuelle (EPI) seront mis à disposition.



Contactez le représentant de l'entreprise partenaire pour évoquer avec lui les éléments les plus pertinents à connaître avant la visite. À titre d'exemples :

- Les autres Tournées sécurités conjointes réalisées sur le même secteur/site/projet/chantier et/ou pour des activités similaires ;
- Les activités de routine, les rituels, les succès, les bonnes pratiques mises en place ;
- Les indicateurs de performances Hygiène Sécurité Environnement (HSE) du secteur/site/projet/chantier, les difficultés, les anomalies et les incidents récents – en particulier les Lost Time Incidents (LTI) et les High Potential Incidents (HiPo), et les conclusions de leurs investigations si elles ont été diffusées ;
- Les entreprises sous-traitantes, leur engagement HSE (contractuels, ponctuels, ...) et leurs performances ;
- Le système de management HSE et les conditions générales de sécurité ;
- Le contexte (jour de relève, travail de nuit, ...) ;
- L'état d'avancement des formations obligatoires (HSE et spécifiques métiers) ;
- Les initiatives et les campagnes HSE en cours au niveau de l'entité/site/filiale, ainsi que celles au niveau de la Compagnie ;
- Les actions convenues lors des visites précédentes ;
- Les règles et exigences HSE applicables ;
- Les rapports d'audit HSE récents ;
- Les situations dégradées ;
- Les opérations critiques (opérations simultanées, coactivités, arrêts et redémarrages, levages critiques, etc.) ;
- Les messages forts du Comité de Direction local et de la Direction locale de l'entreprise partenaire.



Etablir un programme :

- Convenir ensemble d'un programme, d'un lieu de visite et d'un thème de dialogue avec les équipes ;
- Limiter, autant que possible, le temps consacré aux présentations en salle de réunion et réserver ce temps disponible à la visite sur site ;
- Limiter le nombre de participants (max. 5 personnes) lors de la visite du site afin de faciliter les échanges avec le personnel de terrain.

4. Réaliser & intervenir



ÊTRE EXEMPLAIRE

- Porter ses EPI, écouter et respecter les consignes.
- Rappel : Le déplacement vers et depuis le site fait partie intégrante d'une Tournée sécurité conjointe.

PARCOURIR LE SECTEUR/SITE/PROJET/CHANTIER

en compagnie du représentant de l'entreprise partenaire, en échangeant avec les personnes rencontrées à tous les niveaux hiérarchiques.

QUESTIONNER, VALORISER, ENCOURAGER, ÉCOUTER/ DIALOGUER

avec les intervenants. Adoptez une attitude bienveillante lorsque vous rencontrez des gens et discutez de leurs préoccupations, afin d'identifier des pistes d'amélioration.

L'ACCESSIBILITÉ

à tout niveau hiérarchique, et agir si nécessaire sur le silence organisationnel (situation où des informations importantes sont disponibles au niveau du terrain, mais n'arrivent pas à remonter au bon niveau de décision).

Rappel : Il ne s'agit pas d'un contrôle pour réprimander les équipes intervenantes. Il est important de rester connecté aux équipes afin de voir comment les mesures de sécurité sont réellement mises en œuvre.

SOLLICITER LES ÉCHANGES

en fonction du contexte et des sujets évoqués, sur :

- Les activités en cours et activités courantes ;
- L'accompagnement des nouveaux arrivants/embauchés des entreprises partenaires et de ses sous-traitants ;
- La connaissance des Règles d'or et de leurs équivalents chez les entreprises partenaires ;
- La valeur sécurité, le leadership et l'engagement HSE du management ;
- Les risques, et en particulier les risques pouvant mener à un accident mortel ;
- Les mesures de prévention mises en place ;
- La Stop Card pour tous tout le temps, sans contrainte ;
- Les autres initiatives du type "Feu vert sécurité", "Life saving checks", etc. ;
- Les indicateurs de performance HSE et l'accidentologie (ex. : incidents récents) ;
- La qualité des interactions et des échanges entre les équipes (personnel de la Compagnie et de ceux des entreprises partenaires) ;
- Les difficultés rencontrées (procédure, outils, organisation, etc.) et leurs conséquences potentielles ou réelles sur le niveau de sécurité ;
- La manière de gérer et passer les consignes de sécurité aux équipes de l'entreprise partenaire ainsi qu'à ses sous-traitants.

SE FAIRE EXPLIQUER

l'organisation et la prévention des risques les plus importants, et selon les circonstances :

- La gestion des permis de travail, des inhibitions, des modifications temporaires, des mises à disposition et des situations dégradées ;
- Les analyses de risques, la définition des mesures de prévention associées et leur mise en œuvre sur le terrain.

ÊTRE ATTENTIF AUX SIGNAUX FAIBLES / PRÉCURSEURS

difficultés liées au respect des règles et des procédures, clarté des rôles et responsabilités. Observer le visible, percevoir le non-dit, prendre la mesure de la réalité opérationnelle de la situation conjointement avec l'entreprise partenaire.

VÉRIFIER LE DEGRÉ DE PRÉPARATION DU PERSONNEL AUX SITUATIONS D'URGENCE

INTERVENIR LORS DE L'IDENTIFICATION DE SITUATIONS ET/OU COMPORTEMENTS DANGEREUX

tout écart observé sans réaction pourrait être implicitement considéré comme validé.

A la fin de la tournée, prendre le temps de **remercier** les personnes rencontrées.

La durée typique d'une Tournée sécurité conjointe du management est de l'ordre de 1h à 2h.



5. Restituer

A la fin de la Tournée sécurité conjointe, il est important de débriefer avec toutes les parties concernées :

1

Préparer la restitution et débriefer avec le représentant de l'entreprise partenaire en rappelant les objectifs des Tournées sécurité conjointes. Une restitution à la hiérarchie et aux managers sécurité est recommandée. Certaines actions simples peuvent être validées et engagées.

2

Mentionner les faits concrets observés et signaler de manière constructive les écarts et les possibles axes d'amélioration avec un responsable du secteur/site/projet/chantier.

3

Valoriser au moins une pratique positive observée.

4

Reconnaître les bons comportements observés.

5

Encourager une session de questions/réponses.

6

Identifier les éventuelles mesures préventives et/ou correctives en accord avec les personnes concernées.

7

Déterminer/évaluer si le support du management est requis pour corriger certains écarts.

8

Prendre des engagements conjoints avec le représentant de l'entreprise partenaire.

9

Traiter et corriger conjointement avec le représentant du prestataire les mesures correctives/préventives convenues et solliciter l'engagement de tous pour leur mise en œuvre.

La durée typique d'une restitution d'une Tournée sécurité conjointe du management est de l'ordre de 15 à 30 minutes.



6. Assurer le suivi

1. Convenir du format du compte-rendu conjoint, qui doit être :
 - Succinct, organisé et formalisé : il doit inclure les points positifs, les écarts observés, les mesures préventives/correctives, l'identification des personnes, etc. ;
 - Envoyé idéalement dans la semaine qui suit la visite.

Bonne pratique : le compte-rendu de la visite est alternativement réalisé par l'entité et l'entreprise partenaire.
2. Utiliser les outils de planification, de reporting et de suivi des plans d'actions, déjà existants sur le secteur/site/projet/chantier, pour y intégrer les mesures correctives/préventives convenues lors de la tournée sécurité conjointe, et les actions associées.
3. Montrer l'exemple : suivre les actions jusqu'à leur clôture.

7. Points d'attention pour garantir le succès d'une Tournée sécurité conjointe

- Faire l'inventaire des Tournées sécurité conjointes déjà réalisées et établir la liste des chantiers et activités à risque ;
- Établir un planning de tournées sur le semestre ou l'année à venir ;
- Assurer une bonne coordination avec les entreprises partenaires concernées et anticiper les moyens logistiques ;
- Conserver les pratiques existantes (tournées sécurité, Safety contract owners, etc.), ainsi que les outils et procédures de suivi d'actions ;
- L'implication du management intermédiaire est cruciale ;
- La fréquence définie des Tournées sécurité conjointes est importante, de façon qu'elles deviennent un rituel.



8. Documents de référence

CR-GR-HSE-501 : Exigences HSE pour les prestations confiées aux entreprises extérieures

Exemple de trame de compte-rendu de Tournée sécurité conjointe

Compte rendu Tournée sécurité conjointe

TotalEnergies	Nom/prénom du manager	
	Fonction du manager	
Entreprise Partenaire	Nom de l'entreprise	
	Nom/prénom du manager	
	Fonction du manager	
Accompagnants (si présent)		
Date de la tournée		
Lieu de la tournée (site/secteur/projet/chantier)		
Personnes rencontrées pendant la tournée		
Faits marquants – Synthèse des échanges et observations		
Points positifs		Points de progrès
Actions décidées		
Date prévue de la prochaine tournée		
Diffusion à l'entité et aux participants, liste à définir localement		

Fin du document
Original signé



Direction HSE

TotalEnergies SE

Siège social:

2 place Jean-Miller - La Défense 6

92078 Paris-La Défense Cedex- France

Tél: +33 (0)1 47 44 45 46

Capital social: 6 340 193 800 €

542 051 180 RCS Nanterre



Brochure éditée par la direction HSE

Rédaction: DG/STS/HSE/OSH/SPT

Réalisation: communication interne HSE

Crédits photos: TotalEnergies

Révision: Février 2025

Dépôt légal à parution - Document à usage strictement interne - Ne pas diffuser