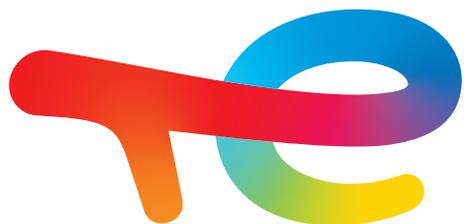


mobility
Business



Première connexion Utilisateur principal

Fiche pratique n°01



TotalEnergies



Première connexion



CONNEXION

Connectez-vous au portail Mobility Business

→ <https://client.mobility.total/>

avec votre adresse email et
votre mot de passe habituels.

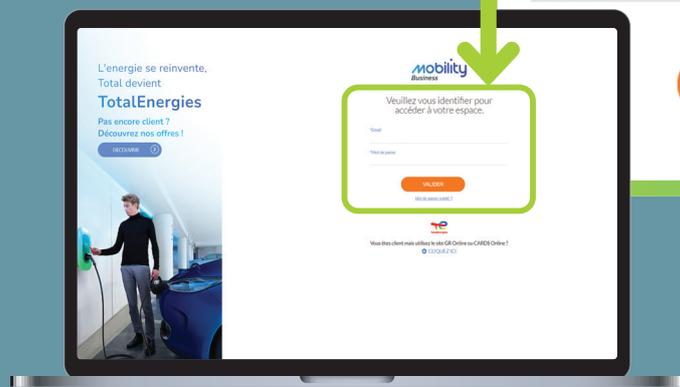
Veillez vous identifier pour
accéder à votre espace.

*Email

*Mot de passe

VALIDER

[Mot de passe oublié ?](#)



Pour vous connecter au portail Mobility Business,
votre mode de connexion doit impérativement
se faire avec une adresse email et un mot de passe.



Si vous n'avez pas récemment modifié vos identifiants,
veuillez vous connecter sur Cards Online
→ <https://totalcardsonline.total.be/>
et démarrer la procédure qui vous est proposée.

Suite à validation de votre adresse email et de votre
mot de passe, vous pouvez vous connecter à l'aide de
ces identifiants au portail Mobility Business.

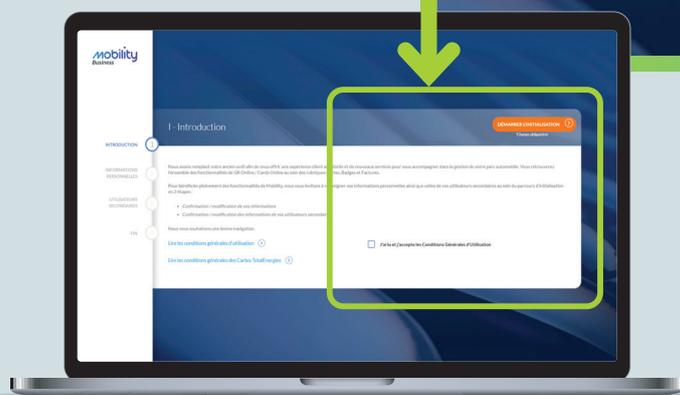
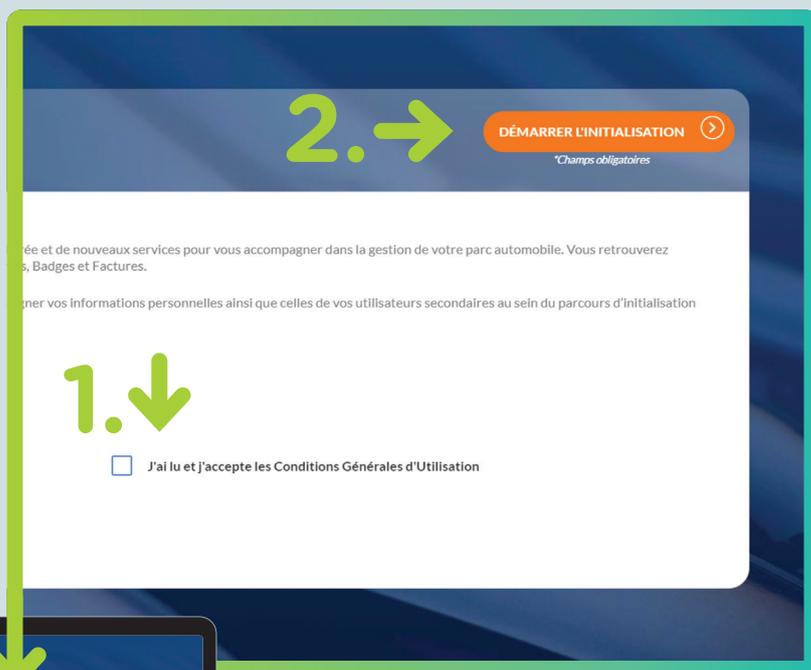


Pour faciliter vos futures connexions,
pensez à enregistrer ce nouveau lien
dans vos favoris.

Étape 1

INTRODUCTION

1. Acceptez les Conditions Générales en cochant les cases associées.
2. Cliquez sur « Démarrer l'initialisation ».



Étape 2

MES INFORMATIONS

1. Vérifiez l'exactitude de vos coordonnées, corrigez si besoin.
2. Cliquez sur « Suivant ».

II - Mes informations

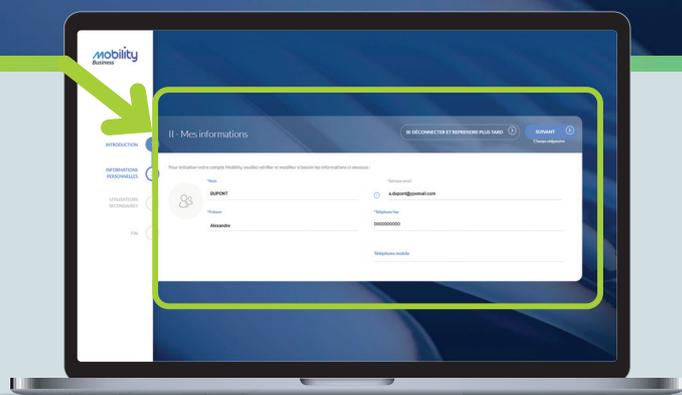
SE DÉCONNECTER ET REPENDRE PLUS TARD

SUIVANT

*Champs obligatoires

Pour initialiser votre compte Mobility, veuillez vérifier et modifier si besoin les informations ci-dessous :

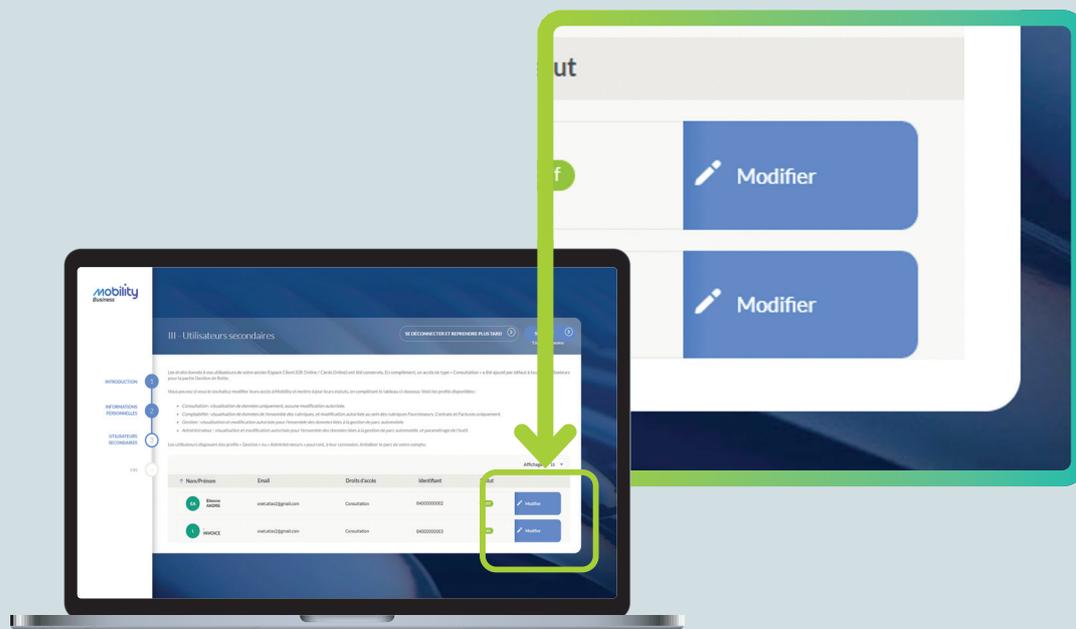
*Nom	*Adresse email
DUPONT	a.dupont@ypomail.com
*Prénom	*Téléphone fixe
Alexandre	0000000000
	Téléphone mobile



Étape 3

GESTION DES UTILISATEURS SECONDAIRES

Si, sur votre ancien espace Cards Online, vous aviez des utilisateurs secondaires, vous pouvez ici modifier leurs coordonnées, les droits d'accès de chacun ainsi que le statut de l'accès au compte (actif/inactif).



Les droits Cards Online associés à vos utilisateurs secondaires ont été conservés. Pour les droits concernant la Gestion de Flotte, spécifiques au portail Mobility Business, les droits d'accès sont par défaut en profil consultation. Vous pouvez les modifier parmi les profils suivants :

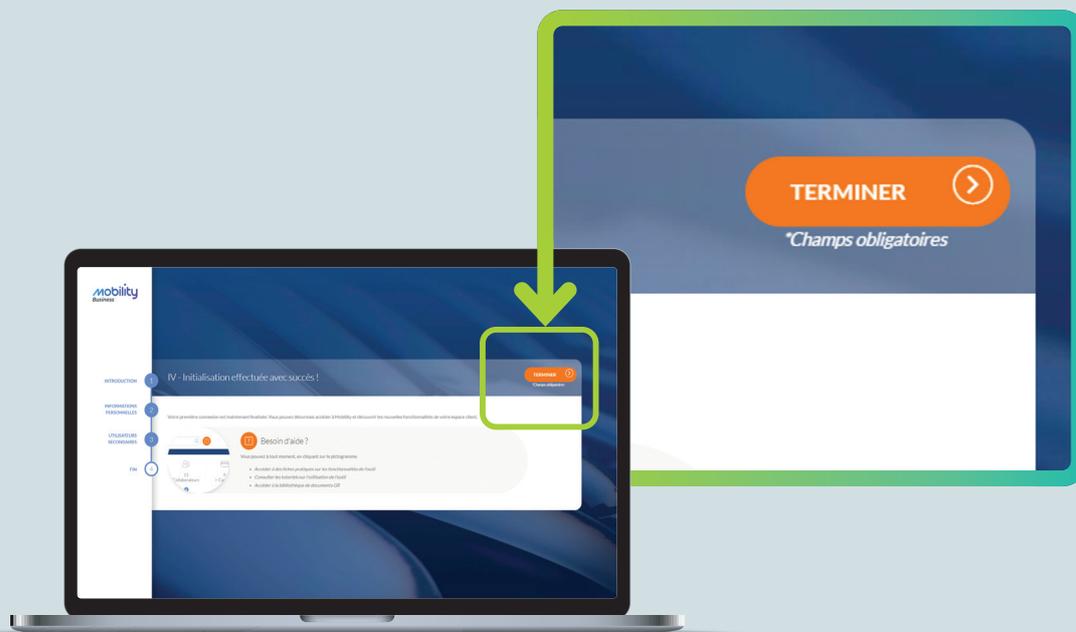
- **Administrateur** : visualisation et modification autorisées pour l'ensemble des données liées à la gestion de parc automobile, et paramétrage de l'outil.
- **Gestion** : visualisation et modification autorisées pour l'ensemble des données liées à la gestion de parc automobile.
- **Consultation** : visualisation de données uniquement, aucune modification autorisée.
- **Comptabilité** : visualisation des données et modification autorisées au sein des rubriques Fournisseurs et Factures uniquement.

N.B : Depuis le « Menu Utilisateur » - « Utilisateurs », l'utilisateur principal peut donner accès à des droits spécifiques aux utilisateurs secondaires en cochant les cases correspondantes.

Étape 4

FIN

Cliquez sur « Terminer ».
Vous pouvez désormais utiliser le portail Mobility Business.



Vous pouvez à tout moment créer des véhicules et collaborateurs via le bouton « + » sur la page d'accueil.



TotalEnergies